

PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP) PENGURUSAN PEMBANGUNAN MULTIMEDIA

Unit Web Multimedia & Elearning

Pusat Pengetahuan Komunikasi & Teknologi

Kampus Kesihatan

Universiti Sains Malaysia

Terma & Syarat :

1. Bagi permohonan kategori perkhidmatan keseluruhan rekabentuk multimedia hendaklah **selewat-lewatnya 4 minggu (minima)** dari tarikh majlis/aktiviti. Permohonan selain daripada kategori tersebut hendaklah **selewat-lewatnya 14 hari (minima)** dari tarikh majlis/aktiviti.
(Perkhidmatan keseluruhan rekabentuk multimedia melibatkan rakaman baru dari segi video/grafik/audio/foto)
2. Setiap permohonan perlu beserta lampiran bahan yang lengkap & jelas.
3. Pihak PPKT berhak untuk meluluskan atau tidak permohonan.
4. Pindaan kepada *artwork/persembahan* tidak melebihi 3 kali.
5. Caj akan dikenakan bagi aktiviti yang bersifat penjanaan.
6. *Artwork/persembahan* multimedia yang dibangunkan adalah menjadi hak milik rasmi Universiti.

PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP) PENGURUSAN PEMBANGUNAN MULTIMEDIA

Carta Alir	Aktiviti	Standard (Masa/Kuantiti/ Kualiti/Kos)	TIndakan	Dokumen Rujukan	Rekod
Mula					
Terima Permohonan	<ul style="list-style-type: none"> - Terima permohonan daripada staf USM atau organisasi luar <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Permohonan daripada organisasi luar diuruskan oleh JK NEGOPPKT 				
Tentukan kategori perkhidmatan	Tentukan kategori perkhidmatan yang diperlukan dan adakan perbincangan dengan pemohon.				
Semak permohonan	Semak status permohonan				
Lengkap ?	Pemohon diminta untuk melengkapkan borang semula Ya Tidak Hubungi pemohon				
Penilaian Skrip	Penetapan skrip/papan cerita persembahan yang akan dibangunkan				
1					

1	Penyuntingan Skrip	Menentukan skrip/papan cerita akhir yang akan digunakan.		
	Bahan (Foto, Footage, Audio, dll)	Pengumpulan bahan-bahan yang diperlukan dalam persembahan.		
	<p>Rakaman baru?</p> <p>Ya → Pohon urusan rakaman (PAO/CDH)</p> <p>Tidak ←</p>	<p>Pohon perkhidmatan rakaman video baru atau perkhidmatan fotograf atau rekabentuk grafik</p> <p>Pihak PAO/CDH menyerahkan footage rakaman atau foto atau grafik kepada PPKT.</p>		
	Pemilihan Bahan (Foto, Footage, Audio, dll)	Pengkelasifikan bahan mengikut skrip/papan cerita yang ditetapkan.		
	Rekabentuk Persembahan	Pemilihan rekabentuk persembahan berdasarkan skrip/papan cerita yang ditetapkan.		
	Bina Persembahan	Menggabungkan elemen (footage, audio, text dan foto) persembahan membentuk deraf pesembahan.		
2				
3				

	2				
	Pratonton Persembahan	3			
	Setuju?	Tidak			
	Ya	Buat Salinan DVD/Pendrive	Membuat Salinan DVD/ atau salinikan ke dalam pendrive pemohon.		
		Serah kepada pemohon	Menyerahkan produk kepada pemohon.		
		Simpan salinan			
		Tamat			